

**Type de contrat :** Alternance

**Lieu :** Rueil Malmaison

**Date de démarrage:** Septembre 2025

## La mission



Au sein du département Affaires Réglementaires Global, vous participerez à divers projets en cours et apporterez un soutien aux équipes pour les activités réglementaires suivantes relatives aux marchés à l'international :

- Préparation et soumission des nouvelles demandes d'AMM, des variations pharmaceutiques et cliniques, des demandes de renouvellement, suivi de la création des dossiers en relation avec les Responsables Réglementaires Locaux de chaque pays.
- Maintenir et mettre à jour les bases de données réglementaires interne.
- Participer à la revue du matériel promotionnel/des articles de conditionnement, le cas échéant
- Participer aux activités Global Labelling/Global Operations
- Participer aux revues trimestrielles des indicateurs de compliance (métriques).

## Les qualifications requises



- Étudiant en Master 2 Affaires Réglementaires en 2025/2026
- Une première expérience en Affaires Réglementaires serait un plus
- Maîtrise du français et de l'anglais
- Rigueur, dynamisme et compétences analytiques



- Fort esprit d'équipe et capable d'animer les discussions
- Capacité à travailler de manière autonome
- Résolution de problème et à l'écoute des besoins business